

STELLENAUSSCHREIBUNG

Hortassistent: in (m/w/d)

Hort St. Marien
Liniengasse 21
1060 Wien
www.sanktmarien.at



PRIVATER
H O R T

St. Marien

Teilzeit/18-20 Stunden, ab September 2026

Die VOSÖ bietet eine Vielzahl von beruflichen Möglichkeiten in ganz Österreich, darunter Kindergärten, Nachmittagsbetreuungen, Horten, Sekretariat, Buchhaltung, Haustechnik, Küche und Gartenpflege. Als größter privater Schulerhalter Österreichs mit 85 Bildungseinrichtungen an 24 Standorten sind wir täglich im Dienst der Jugend aktiv, und genau das macht unseren Einsatz sinnstiftend und lohnenswert!

Wofür wir als Arbeitgeber stehen?

- für **menschlich** über den Tellerrand schauen
- für **individuell** im Miteinander gestalten
- für **flexibel** nachhaltige Perspektiven eröffnen

Die Wurzel trägt dich. (Röm 11,18)

Gemäß dem Motto unseres Ordensgründers „Liebe sei Tat“ begegnen Sie Kindern mit Respekt, Hochachtung und Liebe? In enger Zusammenarbeit mit unserer Volks- und Mittelschule begleiten, unterstützen und fördern Sie mit uns unsere Kinder auf ihrem Weg zur Selbstständigkeit und Eigenverantwortung.

Sie möchten einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich in einer renommierten Privatschule erfolgreich ausfüllen und sich mit uns weiterentwickeln? Als Wurzel bieten wir den sicheren Halt, in einem kompetenten, engagierten und freundlichen Team zu wachsen.

Werden Sie Teil unseres österreichweiten Bildungsnetzwerkes – wir freuen uns auf Sie!

Finden Sie Ihren Job mit Passform und starten Sie Ihre berufliche Reise noch heute! Egal, ob Sie nach einer neuen Herausforderung suchen oder einfach nur Ihren Horizont erweitern möchten, bei uns sind Sie genau richtig. Bewerben Sie sich jetzt und gestalten Ihre Zukunft mit uns!

1 IHRE AUFGABE:

- Betreuung und Beaufsichtigung der Kinder

- Unterstützung der Pädagog:innen, beispielsweise beim gemeinsamen Essen mit den Kindern, bei der Freizeitgestaltung und bei der Betreuung der Hausübungen
- hauswirtschaftliche Tätigkeiten (Reinigung der Gruppen- und Nebenräume)

2 UNSERE ANFORDERUNGEN:

- verantwortungsbewusste, zuverlässige und teamfähige Persönlichkeit
- Engagement und Freude an der Arbeit mit Kindern (6-10 Jahre bzw. 10-14 Jahre)
- wertschätzender Umgang mit Kindern und Eltern
- Belastbarkeit, Offenheit und Flexibilität
- Fähigkeit zur eigenverantwortlichen pädagogischen Arbeit
- bedürfnis- und ressourcenorientierte Haltung
- sehr gute Deutschkenntnisse (in Wort und Schrift)
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Umsetzung der Werte der Bildungsgemeinschaft St. Marien in der täglichen Arbeit

3 UNSER ANGEBOT:

Entlohnung: je nach Erfahrung und Vordienstzeiten,

mindestens € 2.145,11 brutto pro Monat bei 40 Wochenstunden

(gemäß Kollektivvertrag für konfessionelle Alten- und Pflegeheime, Erziehungs- und Bildungseinrichtungen Österreichs, inkl. Zulage gem. § 30a, Mitglied der KKTH)

Ihre Arbeitszeit auf Basis einer 18-20 Stunden Woche (Montag bis Freitag) ist in einer 5-Tage-Woche geregelt und bietet Ihnen die Möglichkeit eines Arbeitszeitmodells mit Einarbeitung der Schließtage sowie zusätzliche freie Tage an Weihnachten und Ostern.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (aktueller Lebenslauf mit Foto) per E-Mail an

*Julia Müller
Administrative Leitung Hort St. Marien*

bewerbung@vosoe.at
